



**Администрация городского округа город Первомайск
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2023

№ 1288

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на финансовое обеспечение затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ,
расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул.
Заречная, д. 32, муниципальному предприятию городского округа город
Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское
автотранспортное предприятие»**

В соответствии со статьей ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32, муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское автотранспортное предприятие».

2. Управлению экономического развития и инвестиций обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Районный вестник» и на официальном сайте администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области www.1maysk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам, начальника финансового управления администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области Е.Н.Логинову.

Глава местного самоуправления

Е.А.Лебеднова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа город Первомайск
Нижегородской области
26.10.2023 № 1288

**Порядок
предоставления субсидий
на финансовое обеспечение затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ,
расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная,
д. 32, муниципальному предприятию городского округа город Первомайск
Нижегородской области «Первомайское пассажирское автотранспортное
предприятие»
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», устанавливает порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - местный бюджет) муниципальному предприятию городского округа город Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское автотранспортное предприятие» на финансовое обеспечение затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32 (далее – Субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств городского округа город Первомайск Нижегородской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий финансовый год.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Субсидия-средства, предоставляемые из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области получателю субсидии на безвозмездной основе в

целях ремонта кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32

Получатель субсидии - муниципальное предприятие городского округа город Первомайск Нижегородской области «Первомайское пассажирское автотранспортное предприятие», определенное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 09.12.2022 № 22 «О бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие пассажирского автотранспорта» муниципальной программы «Развитие транспортной системы городского округа город Первомайск Нижегородской области», утвержденной постановлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области от 22.09.2014 №944 и направлено на достижение целей подпрограммы: Обеспечение бесперебойной работы пассажирского транспорта на маршрутах, обеспечивающих социально-значимые перевозки на территории городского округа город Первомайск Нижегородской области.

1.5. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Администрация).

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Первомайск Нижегородской области на текущий финансовый год.

2.1.2. Согласие получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии администрацией, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Представление в администрацию городского округа город Первомайск Нижегородской области получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.1.4. Обязательство получателя субсидии направлять средства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.1.5. Запрет на приобретение получателем субсидии за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, иностранной

валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.2. Для предоставления Субсидии получатель субсидии представляет в администрацию городского округа город Первомайск Нижегородской области письменное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку за подписью руководителя получателя субсидии (уполномоченного лица получателя субсидии), с приложением следующего пакета документов:

декларация о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области на финансовое обеспечение затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32 по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

локальный сметный расчет на проведение работ по ремонту кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32 и (или) договор на выполнение работ и (или) счет (счет-фактура) на приобретение материалов.

2.2.1. Документы, которые участник отбора вправе предоставить по собственной инициативе:

-документ территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанный ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающий отсутствие у Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

В случае непредоставления участником отбора документов, указанных в подпункте 2.2.1. пункта 2.4.2 настоящего порядка, они запрашиваются организатором отбора самостоятельно.

2.3. Администрация в течение трех рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, а также уведомление получателя субсидии о принятом решении осуществляется в произвольной письменной форме.

Администрация уведомляет получателя субсидии о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Администрация отказывает в предоставлении Субсидии в случае:

2.4.1. Недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

2.4.2. Непредставления, предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4.3. Несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.5. Отказ в предоставлении Субсидии по иным основаниям, кроме предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не допускается.

2.6. Решение администрации об отказе в предоставлении Субсидии может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Получатель субсидии вправе повторно подать заявление после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии.

2.8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии:

2.8.1. У получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.8.2. У получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области.

2.8.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.8.4. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.8.5. Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.9. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. настоящего Порядка.

2.9.1. Датой, на которую получатель Субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в подпунктах 2.8.2, 2.8.3, 2.8.4, 2.8.5, пункта 2.8. настоящего Порядка, является 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется подача документов на предоставление субсидии.

2.9.2. Датой, на которую получатель Субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в подпункте 2.8.1. пункта 2.8. настоящего Порядка, является дата не позднее даты подачи документов на предоставлении субсидии.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения из администрации информации о принятом решении подписывает со своей стороны в двух экземплярах Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат связанных с реализацией проекта по типовой форме, установленной приказом финансового управления администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Соглашение), и направляет его в адрес администрации.

2.11. Перечисление Субсидии осуществляется администрацией на счет получателя субсидии, указанный в Соглашении в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, в течении 5 дней со дня предоставления в Администрацию заявки на перечисление Субсидии, под фактическую потребность на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства. Заявка оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.12. Установить в Соглашении следующие требования:

в случае уменьшения администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по иным условиям;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

достигнутые или планируемые результаты предоставления Субсидии.

2.13. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии документов, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка заключает Соглашение.

2.14. Результатом предоставления Субсидии является выполнение работ. Конкретные значения результативности предоставления Субсидии указываются в Соглашениях.

2.15. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в течении тридцати календарных дней с момента получения получателем субсидии требования Администрации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии представляет в Администрацию отчетность о достижении результата предоставления Субсидии, установленного в пункте 2.14. настоящего Порядка, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в сроки, установленные Соглашением.

Отчетность представляется по форме, определенной типовой формой соглашений, утвержденными приказом финансовым управлением администрации городского округа город Первомайск Нижегородской области для соответствующего вида Субсидии.

3.2. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

3.4. Администрация на основании отчетности осуществляет оценку эффективности использования Субсидии путем сопоставления значений результатов предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением, и фактически достигнутых получателями Субсидии значений результатов.

Предоставление Субсидии признается эффективным в случае достижения получателем Субсидии планового значения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация осуществляет проверку порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления Субсидии устанавливается следующая мера ответственности:

4.2.1. Возврат средств Субсидии в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, в соответствии с пунктом 4.3 Порядка.

4.3. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в случае нарушения условий ее предоставления:

4.3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, Администрация в срок, не превышающий десять рабочих дней со дня обнаружения нарушения, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате Субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области.

4.3.2. Получатель субсидии обязан вернуть полученные им средства Субсидии, использованные с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии, в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в срок, не превышающий десять дней со дня получения им письменного требования, указанного в подпункте 4.3.1 пункта 4.3. настоящего Порядка.

4.3.3. При отказе или уклонении получателем субсидии от выполнения требования, указанного в подпункте 4.3.1 пункта 4.3. настоящего Порядка, администрация в двухмесячный срок со дня истечения срока, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, обращается в суд согласно законодательству Российской Федерации с требованием о взыскании с получателя субсидии полученных им средств Субсидии, использованных с нарушением условий, установленных при предоставлении Субсидии.

4.4. Не использованный получателем субсидии в текущем финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа город Первомайск Нижегородской области в течение пяти рабочих дней со дня получения требования администрации о возврате остатка Субсидии, направленного письменно в адрес получателя субсидии, путем перечисления денежных средств с расчетного счета получателя субсидии на лицевой счет главного распорядителя средств бюджета, выделенных для предоставления Субсидии.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии в 20__ году субсидии
на финансовое обеспечение затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ,
расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная,
д. 32

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с _____,
(наименование нормативного правового акта о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области)

просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях
(сумма прописью)

на финансового обеспечения затрат (на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32)

и перечислить ее по следующим банковским реквизитам:

1.	Наименование банка	
2.	ИНН/КПП	
3.	Р/сч. N	
4.	Л/с	
5.	БИК	
6.	ОКАТО	
7.	ОГРН	

и дает согласие на осуществление

- обязательных проверок получателей субсидии соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии администрацией и финансовым управлением городского округа город Первомайск Нижегородской области;

-обязуется направлять средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.5 Порядка;

-обязуется соблюдать запрет на приобретение получателями субсидии - организациями за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

-Гарантирую целевое использование бюджетных средств.

К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

Приложение: на л. в ед. экз.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Декларация

о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32

Настоящим _____
(наименование получателя субсидии)

в лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сведения об ИНН получателя субсидии: _____;

являясь получателем субсидии из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области в целях финансового обеспечения затрат на ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32 декларирую свое соответствие следующим обязательным требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа город Первомайск Нижегородской области;

не нахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

неполучение средств из бюджета городского округа город Первомайск Нижегородской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения;

отсутствие в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Руководитель (представитель по доверенности) _____
(подпись, расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку

Главе местного самоуправления
городского округа город Первомайск Нижегородской области
Е.А.Лебедновой
от _____

Ф.И.О

(юридический адрес, телефон)

ЗАЯВКА №
на перечисление Субсидии

№ п/п	Название проекта	Номер и дата муниципального контракта (договора), сумма (рублей)	Номер, дата акта выполненных работ, документа на приобретение материалов	Выполнено по муниципальному контракту (договору)
1	2	3	4	5
1	Ремонт кровли здания бокса №2 ПАЗ, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Первомайск, ул. Заречная, д. 32			
ВСЕГО				

К заявке необходимо приложить:
1) документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств.
2)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель _____
Контактный телефон _____